

ПРИНЯТО

педагогическим советом МАОУ «Школа № 152 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» г. Перми
Протокол от 29.12.2018г. № 2

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора МАОУ
«Школа № 152 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» г. Перми
от 29.12.2018г. № 309

ПОЛОЖЕНИЕ

о консультационном пункте по организации помощи обучающимся с нарушениями в развитии и обучающимся, испытывающим трудности в освоении образовательных программ

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность консультационного пункта по организации помощи обучающимся с нарушениями в развитии и обучающимся испытывающим трудности в освоении образовательных программ (далее - Консультационный пункт), функционирующего в муниципальном общеобразовательном учреждении для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - Учреждение).

1.2. Консультационный пункт в своей деятельности руководствуется:
Конвенцией ООН «О правах ребенка», принятой резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи от 20 ноября 1989 г.;

Конституцией Российской Федерации;
Семейным Кодексом Российской Федерации 29 декабря 1995 г. № 223-ФЗ;

Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

локальными актами образовательного учреждения.

1.3. Деятельность Консультационного пункта строится на принципах законности, уважения, соблюдения прав и интересов обучающихся, достоверности предоставляемой информации, открытости, добровольности, конфиденциальности.

II. Цели и основные задачи Консультационного пункта

2.1. Консультационный пункт создается с целью оказания консультативной помощи по вопросам обучения, воспитания, развития, адаптации и социализации обучающихся ограниченными возможностями

здоровья и обучающихся, испытывающих трудности в освоении образовательных программ (далее-Обучающиеся).

2.2. Основными задачами Консультационного пункта являются:

оказание помощи Обучающимся, испытывающим трудности в адаптации, обучении, развитии и социализации;

оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) Обучающихся по различным вопросам воспитания, обучения, развития, адаптации и социализации детей с ограниченными возможностями здоровья и детей, испытывающих трудности в освоении образовательных программ;

оказание методической помощи педагогам, работающим с Обучающимся;

информирование родителей (законных представителей) Обучающихся об учреждениях системы образования, которые могут оказать квалифицированную помощь ребенку в соответствии с его индивидуальными особенностями.

III. Организация деятельности Консультационного пункта

3.1. Консультационный пункт создается в Учреждении приказом руководителя Учреждения.

3.2. Организация деятельности Консультационного пункта и общее руководство возлагается на руководителя Учреждения.

3.3. Состав Консультационного пункта формируется Учреждением самостоятельно из числа педагогических работников (педагога-психолога, учителя-логопеда, учителя-дефектолога, учителя АФК и т.д.) и утверждается приказом руководителя Учреждения.

3.4. Для работы в Консультационном пункте привлекаются администрация, специалисты и педагоги Учреждения, имеющие соответствующее профильное образование (или переподготовку, курсы повышения квалификации), а также медицинские работники по согласованию.

3.5. Руководитель Консультационного пункта, состав специалистов и график работы Консультационного пункта утверждается 1 раз в год приказом руководителя Учреждения.

3.6. Консультации осуществляются при личном обращении или дистанционно через электронную почту.

3.7. Для получения консультации необходима предварительная запись. Запись на консультацию осуществляется в устной форме (лично или по телефону), в письменной форме путем направления заявления на электронную почту Учреждения.

3.8. При личном приеме с целью получения помощи обратившийся предъявляет документ, удостоверяющий его личность. Родителями (законными представителями) также предъявляются документы, подтверждающие статус законного представителя несовершеннолетнего.

3.9. Консультирование детей до 14 лет осуществляется только в очной форме и в присутствии родителей (законных представителей).

3.10. Услуги Консультационного пункта, указанные в пункте 2.2. данного Положения, являются бесплатными.

3.11. Информация о деятельности Консультационного пункта размещается на сайте Учреждения.

IV. Содержание деятельности Консультационного пункта

4.1. Услуги Консультационного пункта оказываются детям школьного возраста, имеющими нарушения в развитии (слабовидящим, с тяжелыми нарушениями речи, нарушениями опорно-двигательного аппарата, задержкой психического развития, расстройствами аутистического спектра, интеллектуальными нарушениями, тяжелыми множественными нарушениями развития), Обучающимся, испытывающим трудности в освоении образовательных программ, адаптации, социализации, родителям (законным представителям) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, педагогам общеобразовательных учреждений.

4.2. Основными формами работы специалистов Консультационного пункта являются индивидуальные, групповые, очные и заочные консультации.

4.3. Специалистами Консультационного пункта могут проводиться информационно-просветительская работа для родителей (законных представителей) и педагогов по вопросам обучения, воспитания, развития и социализации детей с ограниченными возможностями здоровья (лектории, теоретические и практические семинары, тренинги, мастер-классы и т.д.), диагностические обследования детей, совместные занятия с детьми и родителями (законными представителями).

4.4. Консультирование - Обучающихся и родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно (с согласия родителей (законных представителей)).

4.5. Консультации на дому специалистами Консультационного пункта не оказываются.

4.6. Результатом приема у специалиста Консультационного пункта являются:

- консультация в устной или письменной форме, в том числе по электронной почте и в режиме он-лайн путем использования программы видеоконференцсвязи;

- назначение повторной консультации;

- направление на консультацию к другому специалисту.

4.7. Специалисты Консультационного пункта:

- проводят консультативную деятельность в рамках действующего законодательства Российской Федерации;

- несут ответственность за выбор форм и методов консультирования;

- отвечают за конфиденциальность и использование сведений, полученных в процессе осуществления консультативной деятельности;

- соблюдают права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей), педагогов, в том числе при обработке их персональных данных.

4.8. Для фиксирования деятельности Консультационного пункта ведется следующая документация:

- журнал регистрации обращений;
- журнал учета консультаций;
- аналитический и статистический отчеты о работе Консультационного пункта за полугодие/год.

4.9. Ответственность за ведение документации Консультационного пункта несет руководитель Консультационного пункта.

4.10. Отчет о деятельности Консультационного пункта за год заслушивается на заседании педагогического совета Учреждения.

4.11. Информация о Консультационном пункте размещается на информационных стендах в Учреждении, на официальном сайте Учреждения, в социальных сетях.

Прошито и пронумеровано
Всего 4 л.

Директор _____ Т. В. Щелконогова

